

**REGULAMIN PŁYWALNI PRZYSZKOLNEJ
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 2
ul. Piotra Czajkowskiego 1, 80-169 Gdańsk**

§ 1. WSTĘP

1. Regulamin określa zasady korzystania z Pływalni, w szczególności prawa i obowiązki Administratora, Najemców, Osób indywidualnych i ich wzajemne relacje.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Pływalni / Obieckie sportowym** - należy przez to rozumieć nieruchomość położoną w Gdańsku przy ul. Piotra Czajkowskiego 1, będącą/ym własnością Gminy Miasta Gdańska;
 - b) **Administratorze** - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Gdańsku, ul. Piotra Czajkowskiego 1, 80-169 Gdańsk;
 - c) **Najemcy** - należy przez to rozumieć podmiot, któremu służy prawo do korzystania z Pływalni lub jej części zgodnie z treścią praw i obowiązków określonych Umową zawartą pomiędzy Najemcą a Administratorem.
 - d) **Osobie indywidualnej** – należy przez to rozumieć osobę, której prawo do korzystania z Pływalni wynika z faktu zakupu karnetu;
 - e) **Grupie szkolnej** – należy przez to zrozumieć zorganizowaną grupę uczniów wraz z opiekunami, której służy prawo do korzystania z Pływalni zgodnie z harmonogramem wykorzystania Pływalni;
 - f) **Hali basenowej** – należy przez to rozumieć całe pomieszczenie basenowe obejmujące nieckę basenową oraz ciągi komunikacyjne i szatnie;
 - g) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy akt określający zasady korzystania z Pływalni, w szczególności prawa i obowiązki Administratora oraz Najemców, Osób indywidualnych i ich wzajemne relacje.

§ 2. ZASADY KORZYSTANIA Z PŁYWALNI

1. Każda osoba korzystająca z pływalni jest zobowiązana do zapoznania się z przepisami Regulaminu obowiązującego na jej terenie i podporządkowania się jego zapisom.
2. Pływalnia jest dostępna na cele sportowo–rekreacyjne w godzinach:
 - poniedziałek - piątek od 6:30 do 21:00
 - sobota od 7:30 do 12:45.Pływalnia jest zamknięta w dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustalone przez Dyрекcję ZSP 2.
3. Za korzystanie z pływalni w celach rekreacyjnych pobiera się opłaty zgodnie z cennikiem zamieszczonym na stronie internetowej www.zsp2.edu.gdansk.pl.
4. Wstęp na pływalnię odbywa się na podstawie transpondera, który uzyskuje się w portierni basenowej.
5. Do szatni pływackiej można schodzić na 10 minut przed rozpoczęciem „swojej” jednostki na pływalni. Po zakończeniu jednostki szatnia powinna zostać niezwłocznie opuszczona;
6. Transponder należy zapiąć na nadgarstku w sposób zapobiegający jego utracie.
7. Transponder jest “kluczem” do szafki o numerze na nim wskazanym.
8. Kolorystyka transponderów:
 - czerwony pasek – szatnia żeńska,
 - niebieski pasek – szatnia męska,
 - pomarańczowy pasek – szatnia rodzinna / dla osób niepełnosprawnych.
9. Każdy przypadek zgubienia transpondera należy natychmiast zgłosić obsłudze. Użytkownik ponosi koszt (50,00 zł) zagubionego transpondera. Opłatę w tej wysokości użytkownik ponosi również w przypadku

uszkodzenia transpondera. W obu przypadkach, wpłaty należy dokonać na konto Administratora pływalni. Dane do przelewu znajdują się na stronie szkoły.

10. Korzystać z pływalni lub jej części mogą osoby posiadające do tego tytuł prawny, zgodnie z zatwierdzonym przez Administratora harmonogramem. Harmonogram korzystania jest dostępny na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.zsp2.edu.gdansk.pl i określa godziny dostępne dla najemców i osób indywidualnych. Brak ogólnodostępnej informacji o grupach szkolnych.
11. Jednorazowo z niecki basenowej może korzystać maksymalnie 30 osób.
12. Dzieci nie umiejące pływać mogą korzystać z pływalni tylko w obecności i pod nadzorem osób pełnoletnich..
13. Grupy szkolne korzystają z pływalni na następujących zasadach:
 - a) zajęcia nauki pływania może prowadzić wyłącznie osoba posiadająca stosowne uprawnienia zgodnie z przepisami prawa,
 - b) grupy szkolne pozostają pod kontrolą swoich opiekunów/pracowników obiektu sportowego w szatni oraz na hali basenowej,
 - c) opiekunowie mają obowiązek sprawdzić stan liczbowy grupy przed i po zajęciach,
 - d) opiekunowie zobowiązani są do przebywania z grupą szkolną od momentu wejścia na pływalnię,
 - e) za bezpieczeństwo grup szkolnych oraz za właściwe zachowanie na terenie pływalni całkowitą odpowiedzialność ponoszą opiekunowie/pracownicy obiektu sportowego i ratownik,
 - f) grupy szkolne po zakończeniu zajęć zobowiązane są złożyć sprzęt pływacki w wyznaczonych miejscach,
 - g) prowadzący zajęcia z brzegów niecki basenowej mogą wchodzić na pływalnię tylko w odpowiednim stroju (w koszulkach i spodenkach sportowych) i obuwiu basenowym.
15. Faktyczne głębokości w poszczególnych strefach podane są w postaci piktogramów na ścianach hali basenowej lub w ich pobliżu.
16. Niezależnie od Regulaminu szczegółowe zasady korzystania z pływalni, w szczególności prawa i obowiązki najemców, są określone treścią postanowień umów zawieranych przez Administratora działającego na podstawie aktów miejscowych i/lub Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdańsk.
17. Najemca organizujący zajęcia na terenie pływalni, odpowiedzialny jest za ich organizację zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi i zaspokojenie ewentualnych roszczeń powstałych w związku z organizacją zajęć jak i zapewnienie bezpieczeństwa pływającym.

§3. KONTROLA WEJŚCIOWA

1. Administrator pływalni jest uprawniony do kontrolowania osób celem stwierdzenia, czy nie stanowią one zagrożenia bezpieczeństwa, w szczególności z powodu spożycia alkoholu lub narkotyków albo wskutek wnoszenia broni lub przedmiotów niebezpiecznych.
2. Administratorowi przysługuje uprawnienie do niewpuszczenia na teren pływalni osób stanowiących zagrożenie bezpieczeństwa.
3. Pływalnia jest nadzorowana za pomocą kamer monitoringu wizyjnego, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności osób korzystających z pływalni bez poszanowania obowiązującego Regulaminu i przepisów prawa powszechnie obowiązujących. Monitoring wizyjny prowadzony jest w sposób nienaruszający dobra osobiste.

§ 4. ZACHOWANIE NA TERENIE PŁYWALNI

1. Osoby przebywające na terenie pływalni (zarówno uczestnicy zajęć jak również instruktorzy, nauczyciele, opiekunowie) zobowiązane są do:
 - a) stosowania się do znaków informacyjnych, nakazu i zakazu umieszczonych na terenie pływalni i obiektu sportowego ZSP 2;

- b) stosowania się do poleceń oraz sygnałów dźwiękowych ratowników i pracowników pływalni, a także komunikatów nadawanych przez głośniki;
 - c) zapoznania się i dostosowania swoich planów aktywności do własnych umiejętności i sprawności ogólnej oraz stanu zdrowia;
 - d) użytkowania sprzętu odpowiedniego do rodzaju podejmowanej aktywności, sprawnego technicznie i zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami użycia;
 - e) bezzwłocznego informowania służb ratowniczych i pracowników pływalni o zaistniałym wypadku, urazach oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo własne i innych osób;
 - f) pozostawienie odzieży wierzchniej oraz obuwia zewnętrznego w portierni basenowej na poziomie "0". Obuwie należy włożyć do własnej siatki/worka, celem zawieszenia na wieszaku przez portiera;
 - g) odebrania od portiera numerka, odpowiadającego numerowi z wieszaka oraz transpondera (§ 2. 4 – 8);
 - h) zmiany obuwia zewnętrznego na obuwie basenowe przed zejściem z poziomu "0". Po zakończeniu korzystania z pływalni zmiana obuwia basenowego na zewnętrzne następuje po wejściu na poziom "0".
2. Zmiana ubrania na strój basenowy odbywa się w szatniach (poziom -2).
 3. Na terenie pływalni znajdują się następujące rodzaje szatni: rodzinna z miejscem dla osób niepełnosprawnych, damska i męska.
 4. Dostęp do właściwej szatni jest uzależniony od płci, wieku i stopnia sprawności osoby.
 5. Z szatni rodzinnej mogą korzystać rodzice lub opiekunowie z dziećmi w wieku do 8 lat lub z osobami niepełnosprawnymi bez ograniczenia wieku. Na jedno dziecko w szatni rodzinnej może przypadać jeden rodzic lub opiekun.
 6. Osoby, które chcą korzystać z szatni rodzinnej zobowiązane są na prośbę portiera okazać stosowny dokument stwierdzający wiek dziecka.
 7. Dzieci w wieku powyżej 8 lat korzystają z szatni właściwej dla płci.
 8. Przebywanie w szatniach i w ich pobliżu jest dozwolone wyłącznie w celu przebierania się.
 9. Osoby korzystające z pływalni są zobowiązane do umieszczania i przechowywania odzieży, toreb i innych przedmiotów wniesionych na teren pływalni w szatniach w wyznaczonych szafkach.
 10. Administrator nie odpowiada za rzeczy pozostawione bez nadzoru na terenie pływalni.
 11. Przed wyjściem z szatni na teren hali basenowej należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych odpowiedzialność ponoszą osoby, którym prawa do tych rzeczy przysługują.
 12. Osoby korzystające z pływalni zobowiązane są do zachowania należytej staranności w pilnowaniu transpondera do szafki oraz nie powierzania go osobom trzecim. Powinien on być cały czas umieszczony na nadgarstku osoby korzystającej z szafki (również w trakcie pływania).
 13. Przed opuszczeniem szatni osoby korzystające z pływalni zobowiązane są do dokładnego umycia ciała pod natryskiem przy użyciu odpowiednich kosmetyków lub środków myjących, w tym po skorzystaniu z WC i dezynfekcji stóp.
 14. Osoby korzystające z hali basenowej zobowiązane są nosić czepek i stój kąpielowy, spełniające wymogi higieniczne, estetyczne oraz nie posiadające elementów mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia lub bezpieczeństwa korzystającego, jak również być przyczyną uszkodzeń elementów pływalni.
Kobiety – strój kąpielowy jednoczęściowy lub dwuczęściowy bez metalowych elementów,
Mężczyźni – kąpielówki przylegające do ciała, bez kieszeni i metalowych elementów.
 15. Dzieci nie umiejące korzystać z WC zobowiązane są nosić jednorazowe pieluchomajtki przeznaczone do kąpieli.
 16. Na teren pływalni zakazany jest wstęp osobom z przeciwwskazaniami lekarskimi, chorym na choroby, które mogą być niebezpieczne dla innych użytkowników oraz z plastrami i bandażami.
 17. Osoby niepełnosprawne korzystające z pływalni i poruszające się na wózku inwalidzkim zobowiązane są przesiąść się na wózek basenowy. Wózek(i) basenowy(e) znajduje się we wskazanych przez Administratora miejscach.
 18. Osoby korzystające z okularów korekcyjnych noszą je na własną odpowiedzialność.

19. W przypadku stłuczenia lub pęknięcia okularów osoba z nich korzystająca jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym zdarzeniu ratownika.
20. Osoby korzystające z pływalni zobowiązane są w szczególności do stosowania się do poleceń ratowników.
21. Ratownik nosi strój wyróżniający się z napisem RATOWNIK.
22. Podczas korzystania z torów obowiązuje zasada ruchu prawostronnego, wzdłuż torów.
23. Prowadzący zajęcia grupowe ma obowiązek sprawdzić stan liczebny przed i po zajęciach. Zajęcia w grupach odbywają się według ustalonego rozkładu zajęć.
24. Ratownik prowadzi zeszyt "dziennik" pływalni, w którym odnotowuje ilość osób pływających, temperaturę wody, zdarzenia, itp. informacje, dotyczące każdej jednostki zajęć.
25. Korzystającym z pływalni **NIE WOLNO** powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu, a w szczególności:
 - a) skakać do niecki basenowej bez pozwolenia RATOWNIKA. Skoki do wody po uzyskaniu zgody Ratownika mogą odbywać się tylko i wyłącznie od strony słupków startowych.
 - b) biegać po plaży otaczającej nieckę basenową;
 - c) wpychać lub wrzucać inne osoby do niecki basenowej;
 - d) wchodzić do wody wbrew zakazowi ratowników, przy braku dyżuru służby ratowniczej oraz w czasie prowadzenia akcji ratowniczej;
 - e) przebywać w stanie wskazującym na stan nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego;
 - f) wnosić i spożywać napojów, jedzenia, palić papierosów itp.;
 - g) żuć gumy;
 - g) wchodzić na stanowiska ratownicze oraz używać sprzętu ratowniczego poza sytuacjami wypadkowymi;
 - h) wnosić na teren pływalni opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi, broni oraz innych niebezpiecznych przedmiotów;
 - i) wszczynać fałszywych alarmów;
 - j) wykonywać ćwiczeń gimnastycznych na drabinkach wejściowych;
 - k) wchodzić i wychodzić z niecki basenowej poza miejscami do tego przeznaczonymi;
 - l) niszczyć urządzeń i wyposażenia pływalni;
 - m) przemieszczać wyposażenia ruchomego bez zgody ratowników lub personelu;
 - n) pozostawiać kłapek basenowych w strefach komunikacji i przelewów basenowych;
28. Osoby przebywające na terenie pływalni i naruszające porządek publiczny, dobre obyczaje, w tym używające wulgaryzmów, stwarzające zagrożenie dla innych osób przebywających na terenie pływalni, a także osoby niestosujące się do przepisów niniejszego Regulaminu i do zaleceń służb porządkowych lub pracowników pływalni mogą zostać usunięte z terenu pływalni, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania karnego i cywilnego.
29. Wszelkie wypadki, nieszczęśliwe zdarzenia oraz nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie ratownikowi lub w przypadku przebywania poza halą basenową, obsłudze pływalni.

§ 5. RODZAJE SYGNALIZACJI

1. Na terenie pływalni obowiązuje następująca sygnalizacja dźwiękowa:
 - a) seria krótkich sygnałów dźwiękowych - ALARM - wezwanie do natychmiastowego opuszczenia niecki basenowej przez wszystkich użytkowników i podporządkowania się dalszym poleceniom ratowników lub administracji pływalni;
 - b) długi sygnał dźwiękowy - zakończenie zajęć - natychmiastowe wyjście z wody. Po usłyszeniu sygnału należy opuścić nieckę basenową i oczekiwać na dalsze polecenia ratowników lub personelu;

c) krótki sygnał dźwiękowy - nakaz zwrócenia uwagi na komunikaty ratownika i personelu pływalni.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osoby niszczące lub uszkodzające wyposażenie lub urządzenia pływalni ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
2. Rzeczy znalezione na terenie pływalni należy przekazać personelowi. Personel szatni wydaje rzeczy znalezione po identyfikacji ich przez właściciela w okresie do 7 dni od daty pozostawienia. Po upływie 7 dni od daty pozostawienia Administrator ma prawo do utylizacji rzeczy znalezionych, których nikt nie odebrał.
3. Zabrania się prowadzenia na terenie pływalni bez zezwolenia kierownictwa jakiegokolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, w tym rozprowadzania ulotek, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług, w tym prywatnej nauki pływania.
4. Uwagi i wnioski należy zgłaszać do obsługi lub Administratora pływalni, ul. Piotra Czajkowskiego 1, 80-169 Gdańsk, e-mail: a.jaskolska@zsp2.edu.gdansk.pl, tel. 531 940 561.
5. Administratorowi przysługuje prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie.
6. Zmiana Regulaminu nie powoduje zmiany treści umów łączących Administratora z najemcami.
7. O innych sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem decydują przepisy ogólne oraz kierownictwo pływalni.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2

Kierownik obiektu sportowego ZSP nr 2

Wykaz telefonów alarmowych:
Pogotowie ratunkowe – 999 / 112
Straż pożarna – 998 / 112
Policja – 997 / 112